



# แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ

อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

[www.phato.go.th](http://www.phato.go.th)

งานแผนงานและงบประมาณ



ประกาศเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการมาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน นั้น

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียดปรากฏแนบท้าย ประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยูร แดงสกล)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

## คำนำ

“แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางในการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ และจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะขึ้น โดยรวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่เทศบาลกำหนดไว้ เพื่อเป็นการแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ

## สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๕
	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖
	บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๑/๑)	๘
	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
	๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙
	๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๑๐
	๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	
	๒.๑ แผนงานการศึกษา	๑๑
	๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๔
	๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๔
	๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑๕
	๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๖
	๒.๖ แผนงานงบกลาง	๑๗
	๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย	
	๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๙
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง	
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒
๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๒
๕.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๓
๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๕
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
แบบ ผด.๐๒/๑	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒๗
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๓๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๑
ครุภัณฑ์การเกษตร	
๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๒
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๓

## ส่วนที่ ๑

### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม(จ่ายขาดเงินสะสม) สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตาม ประเมินผลเมื่อสิ้นปีมี ความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงิน สะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการ ดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบ เกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑.๓.๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล

**ขั้นตอนที่ ๒** การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาตำบล และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

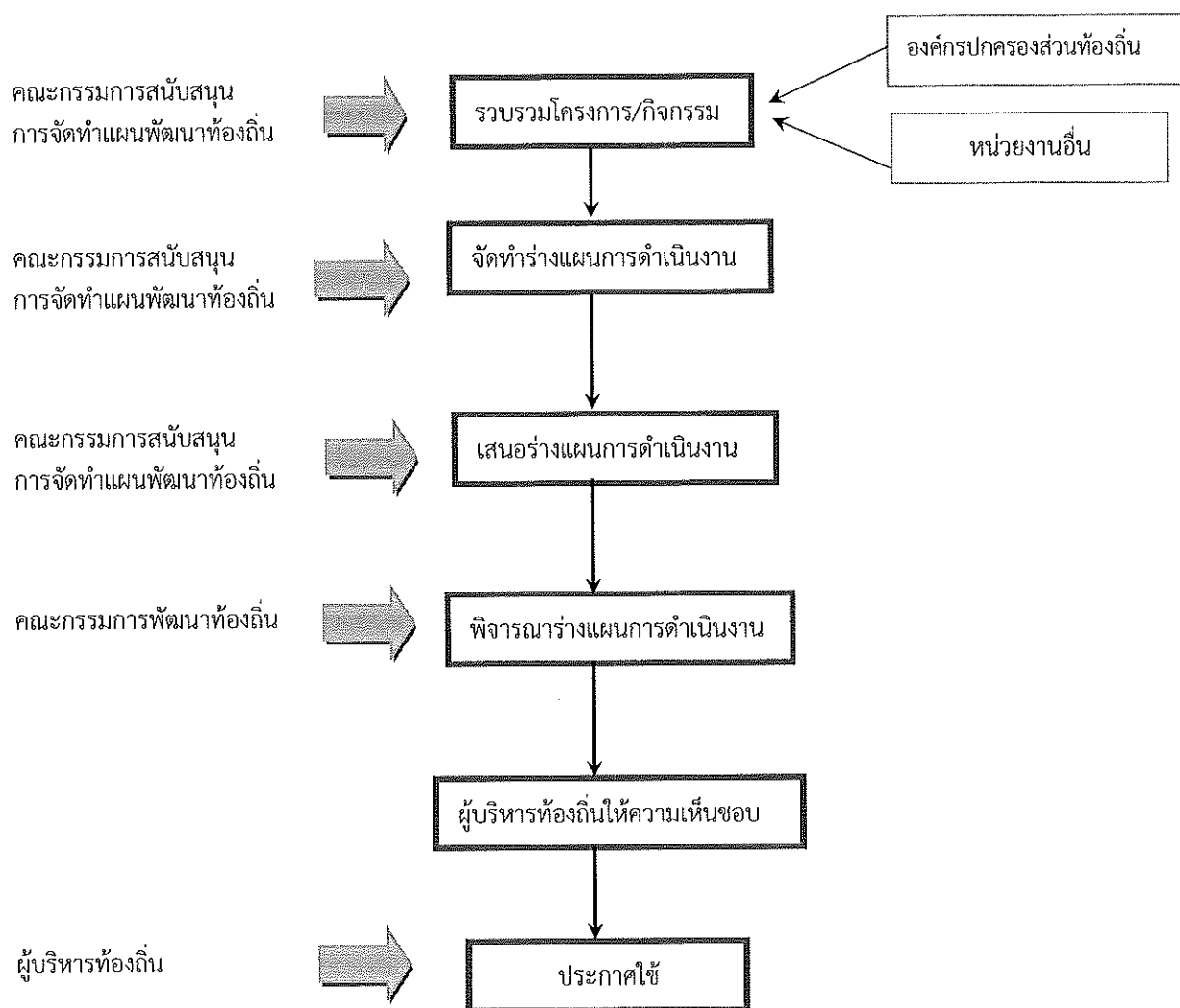
- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)

๒.) โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)

๓.) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้





#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน แบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ(บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีงบประมาณหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด๐๒/๑)

แบบผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ /โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท) / สถานที่ดำเนินการ/ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔.๒๖	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔.๒๒	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๓	๖.๓๘	๕๑๐,๐๐๐	๔.๗๘	กองการประปา
รวม	๕	๑๐.๖๔	๙๖๐,๐๐๐.๐๐	๙.๐๑	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๙.๑๕	๓,๖๘๖,๓๐๐	๓๔.๕๘	กองการศึกษา
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๑๓	๒๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๔.๒๖	๑๓๐,๐๐๐	๑.๒๒	กองการศึกษา
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๓๘	๑๔๐,๐๐๐	๑.๓๑	กองสาธารณสุข
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔.๒๖	๔๐,๐๐๐	๐.๓๘	กองสาธารณสุข
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๔	๘.๕๑	๒,๕๙๔,๘๐๐	๒๔.๓๔	สำนักปลัด
รวม	๒๑	๔๔.๖๘	๖,๖๑๑,๑๐๐.๐๐	๖๒.๐๑	กองสาธารณสุข
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๔.๒๖	๔๐,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๑๓	๒๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
รวม	๓	๖.๓๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๖	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว					
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒.๑๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๙๔	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๑		๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม	๒	๔.๒๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๙๔	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาาระบบบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘.๕๑	๖๖๘,๖๐๐	๖.๒๗	สำนักปลัด,
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๓๘	๓๓๕,๐๐๐	๓.๑๔	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๔.๒๖	๗๕๖,๐๐๐	๗.๐๙	กองสาธารณสุข
๕.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๘.๕๑	๑๖๐,๐๐๐	๑.๕๐	กองการศึกษา
๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒.๑๓	๘๕๐,๐๐๐	๗.๙๗	กองช่าง
รวม	๑๔	๒๙.๙๙	๒,๗๖๙,๖๐๐	๒๕.๙๘	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๔.๒๖	๑๖๐,๐๐๐	๑.๕๐	กองการศึกษา
รวม	๒	๔.๒๖	๑๖๐,๐๐๐	๑.๕๐	
รวมทั้งหมด	๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐,๖๖๐,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๘	๖๑.๕๔	๑๕๒,๙๐๐	๗๑.๘๙	สำนักปลัด, กองคลัง
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๒	๑๕.๓๘	๑๖,๐๐๐	๗.๕๒	กองการศึกษา
รวม	๑๐	๗๖.๙๒	๑๖๘,๙๐๐	๗๙.๔๑	
๒. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗.๖๙	๖,๘๐๐	๓.๒๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๗.๖๙	๖,๘๐๐	๓.๒๐	
๓. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร					
๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗.๖๙	๑๕,๐๐๐	๗.๐๕	กองช่าง
รวม	๑	๗.๖๙	๑๕,๐๐๐	๗.๐๕	
๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗.๖๙	๒๒,๐๐๐	๑๐.๓๔	สำนักปลัด
รวม	๑	๗.๖๙	๒๒,๐๐๐	๑๐.๓๔	
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๑๐๐.๐๐	๒๑๒,๗๐๐	๑๐๐.๐๐	

## ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ

## ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

## ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สายธรรมรงค์-ท่าไทร หมู่ที่ ๒,๔	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล. สายธรรมรงค์-ท่าไทร หมู่ที่ ๒,๔ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๗ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒,๔	กองช่าง													
๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไหล่ทาง ถนนสายกลางนา และขุดลอกห้วย บางแตง หมู่ที่ ๒,๓	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงซ่อมแซมไหล่ทาง ถนนสายกลางนา และขุดลอกห้วยบางแตง หมู่ที่ ๒,๓ กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ขุดลอกห้วยกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร รายละเอียด ตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒,๓	กองช่าง													
รวม	๒		๔๕๐,๐๐๐															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.

๑.๒ แผนงานการพาณิชย์

๑	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จัดทำโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ประปา														
๒	โครงการปรับปรุงต่อเติมห้อง เครื่องสูบน้ำใส หมู่ที่ ๘ (อาคารเก็บเรือยางและห้องพัสดุ)	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงต่อเติมห้องเครื่องสูบน้ำใส หมู่ที่ ๘ (อาคารเก็บเรือยางและห้องพัสดุ) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองการ ประปา														
๓	โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ แรงดันสูงพร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ ๘	ค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำแรงดันสูงพร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ ๘ ท่อสูบ ๔ นิ้วส่ง ๓ นิ้ว แบบมอเตอร์ไฟฟ้า ๑๕ แรง ๓ เฟส พร้อมตู้ควบคุม รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองการ ประปา														
รวม	๓		๕๑๐,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕				พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก	จัดโครงการจัดงานวันเด็ก โดยมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจ บทบาท หน้าที่พลเมืองเด็ก ๒.จัดกิจกรรมบูรณาการเสริมสร้างพัฒนาการ เด็กสมวัย ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการและร่วมกิจกรรมเป็นเด็ก เยาวชน ๖๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง การศึกษา				←→									
๒	โครงการจัดกิจกรรมครอบครัว สัมพันธ์	๑.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจ สถาบันครอบครัว ๒.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ในและ ระหว่างครอบครัว ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการและร่วมกิจกรรมเป็นเด็ก และผู้ปกครอง ๗๐ ครอบครัว	๑๒,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กองการ ศึกษา					←→								
๓	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน แก่เด็กนักเรียน	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนอนุบาล พะโต๊ะ	๑,๙๔๔,๖๐๐	ร.ร.อนุบาล พะโต๊ะ	ร.ร.อนุบาล พะโต๊ะ	←												→





ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจ ครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการ ศึกษา ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการและร่วมกิจกรรมเป็นครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการศึกษา ๒๐ คน	๑๐,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กองการ ศึกษา							↔						
๘	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและบุคลากรทางการ ศึกษา	๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจ ครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการ ศึกษา ๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการและร่วมกิจกรรมเป็นครู บุคลากรทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง ๑๐ คน	๕๐,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กองการ ศึกษา							↔						
๙	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถาน ศึกษา	๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจ ครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการ ศึกษา ๒. สร้างหลักสูตรสถานศึกษา ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการและร่วมกิจกรรมเป็นครู บุคลากรทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง ๑๐ คน	๑๐,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กองการ ศึกษา	←-----→												
รวม	๙		๓,๖๘๖,๓๐๐															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																	
๑	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การทำน้ำหมัก ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนักปลัด งาน พช.											↔	
รวม	๑		๒๐,๐๐๐														

## ๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานอื่นเป็นเจ้าภาพ	๑. ตอบรับและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันตามความเหมาะสมของชนิดกีฬา และวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่จัด ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนประมาณ ๒๐ คน	๕๐,๐๐๐	ในพื้นที่จังหวัดชุมพร	กองการศึกษา											↔	
๒	โครงการแข่งขันฟุตบอลสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป	๑. จัดการแข่งขันแข่งขันฟุตบอล ๗ คน สำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนประมาณ ๒๐ ทีม	๘๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา		↔										
รวม	๒		๑๓๐,๐๐๐														

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย ชุมชน	๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ บ้ายประชาชนสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ๒.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ๓.เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ๔.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๗	๓๐,๐๐๐	ชุมชน ทต.พะโต๊ะ	กอง สาธารณสุขฯ														
๒	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัคซีน บ้ายประชาชนสัมพันธ์ ในการดำเนินงาน จำนวน ๕๐๐ ตัว ๒.เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ๓.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๖	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุขฯ														

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	อุดหนุนองค์กรประชาชน อุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๑.เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ๔ ชุมชน ชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท ๒.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ๓.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๙	๘๐,๐๐๐	ชุมชน ทต.พะโต๊ะ ๔ ชุมชน	กอง สาธารณสุขฯ														
รวม	๓		๑๕๐,๐๐๐																

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑	โครงการจัดอบรมดูแลสุขภาพ ตนเองในผู้สูงอายุ	จัดทำโครงการจัดอบรมดูแลสุขภาพตนเองใน ผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุขฯ														
---	---	---	--------	-----------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการติดตามดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ ผู้ป่วยเรื้อรังที่บ้าน	จัดทำโครงการติดตามดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ /ผู้ด้อยโอกาส/ผู้ป่วยเรื้อรังที่บ้าน	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด							↔						
รวม	๒		๕๐,๐๐๐															

## ๒.๖ แผนงานงบกลาง

๑	สมทบการดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ	เพื่อสมทบการบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กอง สาธารณสุข			↔										
๒	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ใช้เป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยจ่ายแบบ ขั้นบันได	๒,๐๙๕,๒๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	←												→
๓	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาล	๔๕๓,๖๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	←												→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาล	๖,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด													
รวม	๔		๒,๕๙๔,๘๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ต่าง ๆ เช่น อุทกภัย	จัดทำโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	←—————→													
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	จัดฝึกซ้อมแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันเมื่อเกิดอุทกภัย वादภัย และภัยต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ						←————→								
รวม	๒		๔๐,๐๐๐																

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ประสานงาน สถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ประชาชน ร่วมเดินขบวนต่อต้านยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด											←————→			
รวม	๑		๒๐,๐๐๐																



๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดงานส่องแพะไต่ะ เชิงอนุรักษ์ (อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอพะโต๊ะ)	อุดหนุนโครงการจัดงานส่องแพะไต่ะเชิงอนุรักษ์ ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอพะโต๊ะ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต ทต.พะโต๊ะ	กอง การศึกษา			←	→										
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐																

๔.๒ แผนงานการเกษตร

๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนฯสยามบรม ราชกุมารี(อพ.สธ.)	จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนฯสยามบรม ราชกุมารี(อพ.สธ.)	๓๐,๐๐๐	ในเขต ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด				←	→									
รวม	๑		๓๐,๐๐๐																

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง

## ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาเมืองในวัน เทศบาล	จัดทำโครงการพัฒนาเมืองในวันเทศบาล	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด							↔					
๒	โครงการณรงค์ป้องกันการทุจริต	จัดทำโครงการณรงค์ป้องกันการทุจริต โดยการเดินรณรงค์ในเขตเทศบาล มีการแข่งขัน ประกวดคำขวัญวันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด		↔										
๓	โครงการจ้างเหมาทำความสะอาด อาคารสำนักงาน	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลพะโต๊ะ	๑๔๑,๖๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด	←											→
๔	โครงการเช่าระบบเสียงไร้สาย แบบดิจิทัล (โครงข่าย IP Network)	ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าระบบเสียงไร้สาย แบบดิจิทัล (โครงข่าย IP Network)	๔๙๒,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	←											→
รวม	๔		๖๖๘,๖๐๐														

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																
๑	โครงการฝึกอบรม และสัมมนา	จัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ และนำกลุ่มเป้าหมายไปศึกษาดูงาน และฝึกอบรม ณ สถานที่กำหนด	๓๐๐,๐๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	สำนักปลัด งาน พช.											
๒	โครงการเทศบาลพบประชาชน	ออกพบปะประชาชน และให้บริการให้ความรู้ต่าง ๆ แก่ประชาชน ในวันประชุมหมู่บ้าน ในระหว่างวันที่ ๕-๘ ของเดือน	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานพช.											
๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชน แต่ละชุมชนร่วมกันเสนอปัญหาและความต้องการของแต่ละชุมชน	๑๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานพช.											
รวม	๓		๓๓๕,๐๐๐													

## ๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

๑	โครงการจ้างเหมาบริการตัดแยกขยะ	จ้างเหมาตัดแยกขยะ และกำจัดขยะแต่ละประเภท จำนวน ๓ คน	๓๙๖,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข											
๒	โครงการจ้างเหมาบริการเก็บกวาดขยะ	จ้างเหมาบริการเก็บกวาดขยะ บริเวณ ทต.พะโต๊ะ จำนวน ๓ คน	๓๖๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข											
รวม	๒		๗๕๖,๐๐๐													

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.

## ๕.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

๑	กิจกรรมพิธีทางศาสนา รัฐพิธี กิจกรรมพิเศษและงานประเพณี	จัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา รัฐพิธีกิจกรรมพิเศษและ งานประเพณี	๘๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา	←														→
๒	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา	๑. จัดพิธีตักบาตร พิธีถวายราชสดุดีเฉลิม พระเกียรติ และลงนามถวายพระพร และพิธี ถวายเครื่องราชสักการะ จุดเทียนชัยถวายพระพร ชัยมงคล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นข้าราชการ พ่อค้า และ ประชาชนทั่วไป จำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน	๓๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา															↔
๓	โครงการจัดงานเนื่องในวัน คล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ และวันพ่อแห่งชาติ	๑. จัดพิธีตักบาตร พิธีถวายราชสดุดีเฉลิม พระเกียรติ และลงนามถวายพระพร และพิธี ถวายเครื่องราชสักการะ จุดเทียนชัยถวายพระพร ชัยมงคล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นข้าราชการ พ่อค้า และ ประชาชนทั่วไป จำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา			↔												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๔	โครงการจัดงานเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ และวันแม่แห่งชาติ	๑. จัดพิธีตักบาตร พิธีถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และลงนามถวายพระพร และพิธีถวายเครื่องราชสักการะ จุดเทียนชัยถวายพระพร ชัยมงคล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นข้าราชการ พ่อค้า และประชาชนทั่วไป จำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน	๒๕,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา															↔	
รวม	๔		๑๖๐,๐๐๐																		

## ๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถจักรกลเบาและรถบรรทุกเทศบาลตำบลพะโต๊ะ หมู่ที่ ๘	ค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างโรงจอดรถจักรกลเบาและรถบรรทุก เทศบาลตำบลพะโต๊ะ หมู่ที่ ๘ ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๘๕๐,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง																	↔	
รวม	๑		๘๕๐,๐๐๐																				

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลป วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานประเพณีลอย กระทง ประจำปี ๒๕๖๕	๑. จัดประกวดกระทง และการแสดงบนเวที ของนักเรียนและตัวแทนของชุมชน ๒. จัดให้มีการลอยกระทง ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนประมาณ ๖๐๐ คน	๘๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา	←	→											
๒	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖	๑. จัดพิธีตักบาตร สรงน้ำพระ และรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นข้าราชการ พ่อค้า และ ประชาชนทั่วไป จำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน	๘๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						←	→						
รวม	๒		๑๖๐,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดชุมพร

## ๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

## ๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ตู้เอกสารบานโลง ๓ ชั้น	ค่าจัดตู้เอกสารบานโลง ๓ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๔๐ x ๑๒๐ ซม. ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตามท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๔,๔๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								
๒	เก้าอี้เนกประสงค์	ค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์ จำนวน ๘ ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง)๔๓ X (ลึก)๕๖ X (สูง)๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๔ ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง) ๔๔๐ x (ลึก)๔๔๗ x (สูง) ๗๗๖ เซนติเมตร จำนวน ๔ ตัว ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตาม ท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๙,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								



ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	ตู้วางเอกสาร	ค่าจัดซื้อตู้วางเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง)๑๑๘ X (ลึก)๔๐ X (สูง)๘๗ ซม. ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคา ตามท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๓,๗๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								
๔	โต๊ะกลาง	ค่าจัดซื้อโต๊ะกลาง จำนวน ๒ ตัว ขาชุบโครเมียม มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง)๙๐๐ X (ลึก)๕๐๐ X (สูง)๔๐๐ มิลลิเมตร ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตาม ท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๖,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								
๕	ชั้นวางเอกสาร	ค่าจัดซื้อชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒ ตัว มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง)๔๐ X (ลึก)๔๐ X (สูง)๘๓ เซนติเมตร ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตาม ท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๔,๘๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	พัดลมฝาผนัง	ค่าจัดซื้อพัดลมฝาผนัง จำนวน ๑๐ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ๒ เชือก ปรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่าสามระดับ ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตามท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๓,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								
๗	พัดลมตั้งพื้น	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน ๔ ตัว ปรับระดับความสูงได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว และปรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่าสามระดับ ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตามท้องตลาดอย่างประหยัด	๘,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด					←→								
๘	ตู้วางเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เอกสารวางเลื่อนแบบ ๒ ตู้เดี่ยว ๒ ตู้คู่ มีขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๒๕๔ x (D) ๙๑.๔ x (H) ๑๙๘ เซนติเมตร ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งตามท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๘๐,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	กองคลัง					←→								
รวม	๘		๑๕๒,๙๐๐															

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.

## ๑.๒ แผนงานการศึกษา

๑	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ชนิดมีแขน มีพนักพิง ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคา ตามท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๖,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กอง การศึกษา												
๒	ตู้เอกสารเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก จำนวน ๒ ตู้ มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้าง) ๑๑๘ x (ยาว) ๕๐ x (สูง) ๘๗ เซนติเมตร บานเลื่อนกระจก ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตาม ท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๐,๐๐๐	ศพด. ทต.พะโต๊ะ	กอง การศึกษา												
รวม	๒		๑๖,๐๐๐														

๒. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	कुल्लेस्तेन्लेस्	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อकुल्लेस्เตन्लेस् จำนวน ๒ कुल्लेस्ते ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า ๓๖ ลิตร จำนวน ๑ कुल्लेस्ते ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า ๔๗ ลิตร จำนวน ๑ कुल्लेस्ते ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งราคาตาม ท้องตลาดอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๖,๘๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด				←→									
รวม	๑		๖,๘๐๐															

๓. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ล้อวัดระยะทาง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน ๑ อัน โครงล้อทำด้วยพลาสติก โครงด้ามทำด้วยโลหะ สามารถพับเก็บได้ แสดงผลการวัดได้ไม่น้อยกว่า ๙,๙๙๙ เมตร วัดระยะได้ทั้งเดินทางและถอยหลัง ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดตั้งตาม ราคาท้องตลาดอย่างประหยัด	๑๕,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง				← →									
รวม	๑		๑๕,๐๐๐															

๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</li> <li>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> </ul>	๒๒,๐๐๐	สำนักงาน ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด				←→								

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p>															
รวม	๒		๒๒,๐๐๐														